

Styrelsemöte Svenska samfundet för musikkforskning
(hållet via Zoom)

Fredag 20 september 2024 kl. 10.00–11.00

Närvarande: Åsa Bergman; Per-Henrik Holgersson; Madeleine Modin; David Thyrén; Markus Tullberg; Anne Reese Willén; Stefan Östersjö

Frånvarande: Ingela Tägil (suppleant); Nicole Vickers

§ 1. Ordförande Stefan Östersjö förklarade **mötet öppnat**.

§ 2. **Dagordningen** godkändes.

§3. Till **justeringsperson** valdes Per Henrik Holgersson

§ 4. **Föregående mötesprotokoll** (Årsmötet 13 juni, konstituerande möte 14 juni samt styrelsemötet 16 augusti). Inga synpunkter, samtliga protokoll lägges till handlingarna.

§ 5. **Samfundskonferens *Musikkforskning idag – 2025*:**

Diskussion har inletts med Örebro som kommer att vara värdinstitution för nästa SSM-konferens. Medarbetare har involverats i konferensplaneringen och doktoranderna har åtagit sig att organisera den planerade halvdagen för doktorander. Styrelsens förslag är att en professor från varje lärosäte deltar vid doktorandseminariet. Utöver den keynote som SSM anlitat och som finansieras av medel från Tobias Norlind-stiftelsen har Örebro förslag på ytterligare en keynote som de kan finansiera. En tanke som väckts tidigare är att ha ett tema för konferensen, men diskussionen om och i så fall vilket återupptas vid nästa möte.

Utifrån önskemål på medlemsmötet i juni förskjuts 2025 års konferens till 22-24 oktober. Information om plats och datum går ut inom kort till medlemmarna, dels via e-post dels via hemsidan. Cfp går ut i december enligt följande tidplan:

3 februari, deadline för att skicka in abstract

21 februari kl. 14-16, styrelsemöte för att besluta vilka abstract som antas

24 februari, återkoppling för inskickade

26 maj deadline för doktorander och mastersstudenter. Inför denna skickas särskild inbjudan ut till nya doktorander.

16 juni återkoppling till doktorander, mastersstudenter

22 september programbok klar

22 oktober Konferensen startar

Att konferensen flyttas från juni till oktober får konsekvens för årsmötet. Detta måste enligt stadgarna hållas under årets första sex månader. Styrelsens förslag är att 2025 anordna ett digitalt årsmöte i maj-juni.

Anne har i egenskap av skattmästare gjort en översyn över förra årets konferens och konstaterar administrativa kostnader utgör en fjärdedel av de totala konferenskostnaderna. Mötet diskuterade möjligheter att dra ner på de administrativa utgifterna och hur vissa av de uppgifter som nu ligger på kansliet kan skötas av endera styrelsen eller vårdinstitutionen. I anslutning till detta diskuterades också att differentiera konferensintäkter genom att ha en "early bird" avgift för tidigt registrerade.

Medlemsregister behöver också ses över och Anne åtar sig att titta på detta. Liksom tidigare kommer det vara krav på betald medlemsavgift för att få presentera på konferensen. När konferensen senareläggs kan medlemsavgiften inhämtas tidigare och exempelvis via faktura.

§ 6. STM-SJM:

Frågan om ny redaktör är akut och med anledning av tidsbrist beslöt mötet att inleda diskussionen digitalt för att ha förslag att ta ställning till vid nästa möte.

Även frågan om överföring av äldre nummer av STM, STM/SJM och STM online från nuvarande hemsidan behöver tas i omgående. Först när överföringen är klar kan den nya hemsidan publiceras och mötet enades om att den bör vara på plats när cfp går ut i december. Åsa fick i uppdrag att tillfråga en tidigare doktorand på GU om att mot en ersättning göra detta innan sista november.

§ 7. Samfundets utveckling: utvärdering och idéer till arbetsformer

Inget att rapportera

§ 8. Hemsidan

Inget att rapportera

§ 9. Mötesdatum HT24

Kommande mötestider: tisdag 22 oktober kl 14-15, tisdag 26 november 09-10, fredag 20 december kl 09-10. Samtliga möten äger rum på zoom.

§ 10. Övriga frågor

Inga övriga frågor

§ 11. Mötet avslutas.

Göteborg 23 september 2024

Protokoll fört av:

Åsa Bergman

Justeras:

Per Henrik Holgersson

Ordförande:

Stefan Östersjö

Signature page

This document has been electronically signed
using eduSign.

eduSign